

**Мнение профсоюзного комитета  
учтено**

Председатель профсоюзного  
комитета МАДОУ детский сад № 10  
«Вишенка» МО г. Новороссийск

\_\_\_\_\_ О.С. Андреева

«10» января 2022г.

**Утверждаю**

Заведующая  
МАДОУ детский сад № 10  
«Вишенка» МО г. Новороссийск

\_\_\_\_\_ О.Ю. Журавко

«10» января 2022г.

**ПОРЯДОК**

**уведомления заведующую МАДОУ детского сада № 10 «Вишенка» о фактах обращения в целях склонения работников МАДОУ детского сада № 10 «Вишенка» к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений статьи 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции» устанавливает порядок уведомления работниками МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка», обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также порядок регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Работник МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» обязан незамедлительно в письменной форме уведомить заведующую о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Работник МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка», находящийся в командировке, отпуске, вне места исполнения своих трудовых обязанностей по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, обязан уведомить заведующую о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту исполнения своих трудовых обязанностей.

3. Работник МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка», которому стало известно о факте обращения к иным работникам МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» о каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомить об этом заведующую с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

4. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, осуществляется в письменной форме по перечню сведений, содержащихся в уведомлениях (Приложение № 1 к настоящему Порядку). Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

5. Организация приема и регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации, подведомственной управлению образования к совершению коррупционных правонарушений осуществляется сотрудником, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

6. Информация о фактах склонения работника МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» к совершению коррупционных правонарушений поступает в МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» любым удобным способом (письменно, по почте, по электронной почте, по телефону, по факсу). К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления, в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» к совершению коррупционных правонарушений. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

8. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка».

9. Уведомление, зарегистрированное в Журнале, в течение рабочего дня передается заведующей МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» для принятия решения о проверке сведений, содержащихся в уведомлении.

10. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится сотрудником, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений с момента принятия решения о проведении проверки заведующей. Результаты проверки передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

11. После получения протокола заседания Комиссии, заведующая МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка» принимает решение и определяет меры по урегулированию.

12. В течение двух рабочих дней сотрудник, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений информирует о принятом решении заведующую МАДОУ детский сад № 10 «Вишенка».

Приложение №1  
к Порядку уведомления  
заведующей МАДОУ детский сад  
№ 10 «Вишенка» о фактах  
обращения в целях склонения  
работника МАДОУ детский сад  
№ 10 «Вишенка» к совершению  
коррупционных правонарушений

Заведующей МАДОУ детский  
сад № 10 «Вишенка»  
О.Ю. Журавко

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность,)  
контактный телефон \_\_\_\_\_

Уведомление  
о факте обращения в целях склонения работников МАДОУ детский сад № 10  
«Вишенка» к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю,  
что\* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*указывается информация: о факте обращения в целях склонения к  
совершению коррупционных правонарушений; о лице (лицах) склонившем  
работника к совершению коррупционных правонарушения, месте, времени и  
иных обстоятельствах обращения в целях склонения работника к совершению  
коррупционного правонарушения; о совершенном коррупционном  
правонарушении, о котором работнику стало известно;  
о предполагаемом коррупционном правонарушении, к которому склоняется  
работник, другие факты, касающиеся выполнения работником своих  
должностных обязанностей.

Регистрация в журнале: № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата, подпись)

